

Утверждаю
Директор МБОУ «ОШ №17»

Н.Н.Дембицкая
Приказ от 25.08.2023 №169

**ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная школа №17 города Макеевки»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная школа №17 города Макеевки» (далее Правила, далее МБОУ «ОШ №17») разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012», Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации 02 сентября 2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023 №47), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБОУ «ОШ №17».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее – ребенок, дети) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего (далее – основные общеобразовательные программы) в МБОУ «ОШ №17».

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «ОШ №17» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими правилами.

1.5. Настоящий порядок обеспечивают прием в МБОУ «ОШ №17» всех детей, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, прием детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. МБОУ «ОШ №17» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательной организации за конкретной территорией, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.7. Порядок приема в МБОУ «ОШ №17» на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается МБОУ «ОШ №17» самостоятельно.

1.8. Получение начального общего образования в МБОУ «ОШ №17» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель МБОУ «ОШ №17» вправе разрешить прием детей в МБОУ «ОШ №17» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «ОШ №17» детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ «ОШ №17» по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.10. Прием на обучение в МБОУ «ОШ №17» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Прием в МБОУ «ОШ №17» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приеме в МБОУ «ОШ №17» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в МБОУ «ОШ №17» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.15. МБОУ «ОШ №17» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.6 настоящих правил;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.16. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9 и 1.11 настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель МБОУ «ОШ №17» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ «ОШ №17», закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.9, 1.11 настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.17. Организация индивидуального отбора при приеме детей в МБОУ «ОШ №17» предусмотрена для обучающихся, поступающих на уровни основного общего или среднего общего образования:

– в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;

– в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

1.18. При приеме на обучение МБОУ «ОШ №17» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.20. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.25 настоящих правил, подаются одним из следующих способов:

с использованием функционала (сервисов) МБОУ «ОШ №17» (электронный адрес, адрес сайта);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с

уведомлением о вручении;

лично в МБОУ «ОШ №17».

МБОУ «ОШ №17» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «ОШ №17» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный)

1.23. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога - медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.24 Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «ОШ №17» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.25. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МБОУ «ОШ №17», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении МБОУ «ОШ №17» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ «ОШ №17» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке 30 переводом на русский язык.

1.26. При приеме в МБОУ «ОШ №17» в течение текущего учебного года в порядке перевода из образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, родители (законные представители) ребенка представляют:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), характеристику обучающегося, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

1.27. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.28. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «ОШ №17». После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «ОШ №17», ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.30. МБОУ «ОШ №17» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ «ОШ №17» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.31. Руководитель МБОУ «ОШ №17» издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.16. настоящих правил.

1.32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «ОШ №17», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все

представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя)

Директору МБОУ «ОШ № 17»

Н.Н.Дембицкой

от _____

(Ф.И.О. заявителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс МБОУ «ОШ № 17» _____

(фамилия, имя отчество, последнее при наличии ребенка или поступающего)

Дата рождения ребенка или поступающего: « _____ » _____ 20 ____ г.

Свидетельство о рождении ребенка (паспорт - по достижению 14-летнего возраста) серия _____

№ _____, выданное (выданный) « _____ » _____ 20 ____ г.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка или поступающего:

Фамилия, имя отчество (последнее при наличии) _____

Контактный телефон _____ e-mail _____

Адрес места жительства _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) _____

Контактный телефон _____ e-mail _____

Адрес места жительства _____

Имею право первоочередного или преимущественного приема для детей (необходимое подчеркнуть)

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги: – по электронной почте; – по почте

Приложение. 1. _____ на _____ л. в _____ экз

(наименование документа)

2. _____ на _____ л. в _____ экз

(наименование документа)

3. _____ на _____ л. в _____ экз

(наименование документа)

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, правами и обязанностями обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных» я,

(фамилия, имя отчество (последнее при наличии) заявителя)

даю своё согласие на обработку моих и моего ребёнка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(подпись заявителя)

(инициалы, фамилия)

(дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке _____ на период обучения в МБОУ «ОШ № 17».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» на уровне начального общего образования и «Родной язык и родная литература» на уровне основного общего образования на родном _____ языке на период обучения в МБОУ «ОШ № 17».

(подпись заявителя, расшифровка) Дата: _____

В соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу для моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

организовать обучение _____
(по основным образовательным программам, по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолога – медико - педагогической комиссии (при наличии) или инвалида)ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации. Даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка по вышеназванной программе. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(подпись) _____
(инициалы, фамилия)
_____ (дата)

С Правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся школы ознакомлен (а).

(подпись заявителя, расшифровка) Дата: _____

Даю согласие на размещение фотографий и личной информации моего ребенка на сайте МБОУ «ОШ №17» г. Макеевка, расположенной по адресу: 286144 г. Макеевка, Советский район, переулок Школьный, д.17.

Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Школы без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося, либо фамилия, имя и отчество родителя. Представителем Школы при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

(подпись заявителя, расшифровка) Дата: _____

Предоставляю Школе (Оператору) право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Персональные данные могут быть также использованы для формирования банка данных контингента учащихся в целях обеспечения мониторинга соблюдения прав граждан на получение образовательных и социальных услуг и управления системой соответствующих служб.

Срок хранения персональных данных составляет время обучения обучающегося в школе.

Настоящее согласие дано мной _____ (дата) и действует бессрочно.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

Подтверждаю, что ознакомлен с Положением о защите персональных данных и положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а)

(подпись заявителя, расшифровка) Дата: _____